

4.

UVJETI ZA ODABIR STUDENATA ZA ERASMUS RAZMJENU

Osnovni kriteriji za odabir studenata bit će:

- akademski uspjeh
- godina studija (najmanje student treće godine preddiplomskog studija)
- poznavanje engleskog/stranog jezika na kojem se održava nastava na stranom sveučilištu
- pismo motivacije

Prioritet imaju oni studenti koji još nisu sudjelovali u nekom programu mobilnosti za vrijeme studija, te studenti viših godina studija.

Odbijeni kandidati pismenim putem će biti obaviješteni o razlozima odbijanja.

ŠTO TREBA UČINITI STUDENT/ICA

Studenti trebaju:

- Na osnovi raspisanog natječaja Sveučilišta **SAM** pogledati i odabrati što bi želio i na kojem sveučilištu studirati,
- **Savjetovati se sa svojim mentorom i fakultetskim ECTS koordinatorom** kako bi bio siguran da će mu vrijeme i postignuća biti priznati po povratku,
- **Ispuniti obrazac** koji će biti sastavni dio natječaja, prikupiti i predati sve potrebne dokumente,
- Nakon obavijesti da je odabran i primitka pozivnog pisma partnerskog sveučilišta poslati svu potrebnu dokumentaciju osobi zaduženoj za dolazeće studente na partnerskoj instituciji. Potpisati **Ugovor o učenju** i **Ugovor o financiranju** sa Sveučilištem,
- prije odlaska u inozemstvo zaključiti policu osiguranja koja treba uključivati:
 - zdravstveno osiguranje
 - osiguranje od nesreće
 - osiguranje od odgovornosti

Ugovor o priznavanju razdoblja mobilnosti (Learning Agreement) – Ugovor o učenju

(Ugovor o učenju,

http://international.unizg.hr/_news/10109/LEARNING%20AGREEMENT.doc)

Svaki student prije odlaska na studentski boravak treba sklopiti Ugovor o priznavanju razdoblja mobilnosti kojeg potpisuju student, matična visokoškolska ustanova i visokoškolska ustanova u inozemstvu. Osoba koja potpisuje Ugovor o priznavanju razdoblja mobilnosti u ime matične ustanove jest institucionalni i fakultetski ECTS koordinator. Matična ustanova (ECTS koordinator) treba provjeriti jesu li studentski program i opis kolegija koje je student odabrao na stranoj visokoškolskoj ustanovi kompatibilni s nastavnim planom i programom na matičnoj ustanovi. Matične ustanove svojim potpisom jamče priznavanje razdoblja studiranja u inozemstvu nakon povratka studenta. Svaka izmjena/nadopuna

Ugovor o priznavanju razdoblja mobilnosti moguć je ukoliko za to postoje objektivni razlozi i to mjesec dana od dolaska studenta na stranu visokoškolsku ustanovu. Svaka kasnija izmjena/nadopuna koja se pokaže nužnom treba se dogovoriti između sve tri strane, te unijeti u Ugovor o priznavanju razdoblja mobilnosti što prije.

Kao Erasmus student/ica imate pravo na sljedeće:

1. prije Vašeg odlaska u inozemstvo potpisuje se Ugovor o priznavanju razdoblja mobilnosti (*Learning Agreement*) između vaše matične visokoškolske ustanove i partnerske ustanove u inozemstvu. U Ugovoru su određene pojedinosti vezano uz planirani studijski boravak u inozemstvu uključujući broj ECTS bodova koje planirate steći.
2. Prijepis ocjena (*Transcript of Records*) nakon završenog razdoblja mobilnosti koji izdaje i potpisuje ustanova u inozemstvu. U tom dokumentu zabilježena su sva Vaša postignuća uključujući ocjene i stečene ECTS bodove.
3. Potpuno akademsko priznavanje svih dogovorenih i ispunjenih obveza u skladu s Ugovorom o priznavanju razdoblja mobilnosti.
4. Izostanak plaćanja školarine inozemnoj ustanovi kao i naknada za troškove upisa, polaganja ispita ili korištenja laboratorija ili knjižnice za vrijeme trajanja Erasmus mobilnosti.
5. Nastavak korištenja studentske stipendije ili studentskog kredita za vrijeme trajanja razdoblja mobilnosti.

Kao Erasmus student/ica imate obvezu:

1. poštivanja pravila i obveza iz Ugovora koji ste zaključili s vašom matičnom visokoškolskom ustanovom ili nacionalnom agencijom.
2. odmah pismeno prijaviti i pismeno dogovoriti sve izmjene Ugovora o priznavanju razdoblja mobilnosti zajedno s Vašom matičnom i inozemnom visokoškolskom ustanovom.
3. dovršiti dogovoreno razdoblje mobilnosti na inozemnoj visokoškolskoj ustanovi, uključujući ispite i druge oblike ocjenjivanja, te poštovati propise i pravila dotične visokoškolske ustanove u inozemstvu.
4. sastaviti izvješće po završetku razdoblja mobilnosti i povratku na Vašu matičnu visokoškolsku ustanovu.

Ako imate problem:

1. jasno identificirajte problem i provjerite Vaša prava i obveze.
2. javite se voditelju odsjeka/katedre i koristite se službenim procedurama za podnošenje žalbe na Vašoj matičnoj ustanovi.
3. ukoliko ste nezadovoljni rezultatima žalbe obratite se Vašoj nacionalnoj agenciji (Agencija za mobilnost i programe EU).